УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Архангельской области

от 8 октября 2013 г. № 466-пп

(в редакции постановления Правительства Архангельской области от 16 апреля 2019 г.)

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение части фактически понесенных работодателями затрат по организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями
к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября
2016 года № 887, Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в рамках федерального проекта “Старшее поколение” национального проекта “Демография” (приложение № 27 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298), в целях реализации мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию лиц предпенсионного возраста в рамках реализации федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения “Старшее поколение” национального проекта “Демография”», подпрограммы № 1 «Активная политика занятости и социальная поддержка безработных граждан (2014 – 2024)» государственной [программы](#P50) Архангельской области «Содействие занятости населения Архангельской области, улучшение условий и охраны труда (2014 − 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 466-пп, устанавливает правила предоставления и расходования субсидии
на возмещение части фактически понесенных работодателями затрат
на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста (далее соответственно – обучение, субсидия), цели, условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в областной бюджет
в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:
3. работники предпенсионного возраста – граждане Российской Федерации предпенсионного возраста за пять лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно, состоящие в трудовых отношениях с работодателем.

Обучение проходят работники предпенсионного возраста, которым необходимо:

обновить теоретические и практические знания или получить дополнительные умения и навыки для качественного выполнения трудовой функции;

получить дополнительные знания и практические навыки в сфере производства, освоить новые технологические процессы с целью дальнейшей эффективной работы;

получить иную профессию для расширения своего профессионального профиля и получения возможностей для работы по совмещаемым профессиям;

1. образовательная организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность, на учебно-производительной базе которой проводится обучение, имеющая лицензию на образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам для обучения граждан предпенсионного возраста, выдаваемую в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
2. образовательная программа – программа образовательной организации для обучения граждан предпенсионного возраста согласно
перечню наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций), утверждаемому постановлением министерства труда, занятости
и социального развития Архангельской области (далее – министерство)
в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации
от 30 декабря 2018 года № 3025-р.
3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство.
4. Предоставление субсидии осуществляется министерством
в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета
в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.
5. Целью предоставления субсидии является возмещение работодателям части затрат на организацию профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста в образовательных организациях (в том числе
в образовательном подразделении работодателя).

**II. Условия предоставления субсидии**

1. Получателями субсидии являются юридические лица
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Архангельской области, которые организуют обучение в отношении своих работников предпенсионного возраста и заключившие с государственным учреждением занятости населения Архангельской области (далее – центр занятости) договор о предоставлении субсидии (далее соответственно – работодатели, договор).
2. Обучение работников осуществляется по форме обучения (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, групповая, индивидуальная), определяемой образовательной организацией, с учетом потребности гражданина предпенсионного возраста, в том числе с отрывом или без отрыва от производства (по согласованию с работодателем). Срок обучения может варьироваться от 16 до 500 часов.
3. Обучение работников предпенсионного возраста должно быть завершено до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно. Повторное обучение работников предпенсионного возраста не допускается.
4. Субсидия предоставляется работодателю при соблюдении следующих условий:
5. работодатель зарегистрирован на территории Архангельской области;
6. организация работодателем обучения работников предпенсионного возраста после 1 января 2019 года.
7. Работодатель на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим условиям:
8. не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
9. не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

**III. Порядок предоставлении документов для получения**

**субсидии и заключения договора**

1. Субсидия выплачивается работодателю на основании договора.
2. Для заключения договора работодатель представляет в центр занятости следующие документы (далее – заявка):

1) заявление о заключении договора в свободной форме, которое
в обязательном порядке включает в себя сведения о выполнении им условия
о неполучении средств из областного бюджета в соответствии
с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте [5](#P5544) настоящего Порядка;

2) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие
в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение договора, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

1. Работодатель вправе по собственной инициативе представить
в центр занятости выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Центр занятости самостоятельно запрашивает сведения, предусмотренные настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка,
в случае если работодатель не представил их по собственной инициативе.

1. Ответственность за полноту и достоверность сведений, представляемых в центр занятости работодателем, несет работодатель.
2. Центр занятости в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, готовит проект решения, согласовывает его с министерством и принимает одно
из следующих решений:

1) о заключении договора;

2) об отказе в заключении договора.

Министерство принимает решение о согласовании проекта решения
о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение двух рабочих дней со дня его поступления в министерство.

1. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 15 настоящего Порядка, являются:
2. представление документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, не в полном объеме;
3. представление документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, оформление которых не соответствует требованиям, указанным в данном пункте настоящего Порядка;
4. представление документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;
5. несоответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

Указанное решение направляется работодателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 15 настоящего Порядка, центр занятости направляет работодателю проект договора для рассмотрения и подписания в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области.
2. Обязательными условиями, включаемыми в договор, являются:
3. согласие работодателя на осуществление центрами занятости, министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым
в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по договору, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по договору на осуществление центрами занятости, министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

1. обязанность уплаты работодателем пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств субсидии в срок, установленный [абзацем третьим пункта](#P5657) 27 настоящего Порядка;
2. сроки перечисления субсидии и счета, на которые перечисляется субсидия;
3. обязательства работодателя:

организовать обучение работников предпенсионного возраста, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

нести ответственность за достоверность представляемых документов;

1. порядок возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка их предоставления;
2. обязанность работодателя уведомлять центр занятости о получении субсидии из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в [пункте](#P5533) 5 настоящего Порядка.
3. Работодатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в центр занятости подписанный со своей стороны проект договора.

В случае если по истечении срока, указанного в [абзаце первом](#P5631) настоящего пункта, подписанный договор не был представлен в центр занятости, обязательства министерства по предоставлению субсидии данному работодателю прекращаются.

Работодатель вправе подать новую заявку в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

**IV. Размер и порядок перечисления субсидии**

**и контроль за ее использованием**

1. Субсидия предоставляется работодателю в размере фактически понесенных расходов на обучение работников предпенсионного возраста за период, не превышающий трех месяцев, но не более 68,5 тыс. рублей.
2. Для получения субсидии работодатель в сроки, установленные договором, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания текущего финансового года, представляет в центр занятости следующие документы:
3. копию учебного плана образовательной организации;
4. копии приказов (выписки из приказов) работодателя о направлении работников предпенсионного возраста на профессиональное обучение
и дополнительное профессиональное образование;
5. копии приказа (выписки из приказа) образовательной организации о начале профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (в случае, если обучение осуществляется не образовательным подразделением работодателя);
6. копии приказа (выписки из приказа) образовательной организации о завершении профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (в случае, если обучение осуществляется не образовательным подразделением работодателя);
7. копии документов, подтверждающих расходы работодателя на оплату образовательных услуг (копия счета образовательной организации, акт сдачи-приемки услуг, платежные поручения, договор с образовательной организацией (в случае, если обучение осуществляется не образовательным подразделением работодателя);
8. копии документов, подтверждающих трудовые отношения
с работником предпенсионного возраста (копию трудового договора между работодателем и работником предпенсионного возраста, приказ о переводе работника на другую должность либо иной документ);
9. копии документов о квалификации работников предпенсионного возраста, полученных по результатам профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования.

В случае если обучение работников осуществляется
в образовательном подразделении работодателя, представляются иные документы, подтверждающие расходы на обучение.

Работодатель вправе представить сведения об отнесении работников
к категории граждан предпенсионного возраста, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации.

1. В течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, центр занятости осуществляет проверку представленных документов и подписывает
с работодателем акт о выполнении условий договора.
2. Центр занятости не позднее пяти рабочих дней со дня подписания акта о выполнении условий договора перечисляет средства, предусмотренные договором, на расчетный счет работодателя, открытый
в кредитной организации.
3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
4. непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка;
5. нарушение работодателем срока представления документов, предусмотренного абзацем первым пункта 21 настоящего Порядка;
6. представление документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;
7. отсутствие у работодателя договора с центром занятости.
8. Центр занятости при выявлении оснований, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и письменно информирует работодателя о принятом решении
с указанием причин, послуживших основанием для отказа, не позднее чем
в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 22 настоящего Порядка.
9. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на финансирование мероприятия по организации обучения, несет центр занятости.
10. Центром занятости и министерством осуществляется проверка соблюдения работодателем условий договора.

Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии. Данные проверки проводятся в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 58-пп.

В случае выявления центром занятости нарушения работодателем условий договора и (или) выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также условий договора соответствующий объем субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления центром занятости и (или) министерством, и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

При невозврате средств субсидии в сроки, установленные абзацем третьим пункта 27 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 27 настоящего Порядка, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.